

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ Архангельской области
«Северодвинский дом ребенка»
Л.Н. Михайлова
«20» июня 2016г.
(приказ №158-ОП от 20.06.2016г.)

* ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ ДОМА РЕБЕНКА

1. Настоящие правила разработаны в целях совершенствования порядка организации доступа в здание, охраны жизни и здоровья детей и сотрудников, охраны материальных ценностей, безопасного функционирования учреждения.

2. В целях обеспечения пропускного режима в здание:

2.1. Допускаются:

- сотрудники учреждения
- посетителя к главному врачу или специалистам
- родители и родственники воспитанников
- кандидаты в усыновители или опекуны
- волонтеры

2.2. Запрещается:

1) вход в здание:

- гражданам, находящимся в алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении
- гражданам, нарушающим общественный порядок

2) проносить в здание:

- животных
- взрывчатые, ядовитые, пачкающие и зловонные предметы и вещества
- оружие

3. Сотрудники учреждения в отсутствие вахтера пользуются специальным цифровым кодом на центральной двери при входе в учреждение. В часы работы вахтера (с 8.00 до 20.00) проходят через вахту.

4. Посетители к детям (родители, родственники, кандидаты в опекуны или усыновители, волонтеры) регистрируются у вахтера, а к главному врачу и специалистам учреждения — объясняют суть вопроса, и вахтер контролирует, чтобы посетитель дошел до места назначения и после визита вышел через центральную дверь.

5. Родственники и родители воспитанников, кандидаты в усыновители или опекуны, волонтеры, желающие навещать детей, записываются на прием к главному врачу (тел. 52-31-91). Главный врач регистрирует посетителей, знакомит с инструкциями:

- по охране жизни и здоровья детей

- по организации прогулок
- о правилах посещения

и выписывает постоянный гостевой пропуск (приложение №1) с указанием, по необходимости, разрешения прогулок с ребенком. Пропуск показывается воспитателю группы, где находится ребенок.

Родителям пропуск на посещение выдается при наличии паспорта и результатов пройденного медицинского обследования на туберкулез (флюорография) сроком давности не более 1 года.

Другим родственникам пропуск выдается при наличии письменного разрешения органов опеки и попечительства, паспорта и результатов пройденного медицинского обследования на туберкулез (флюорография) сроком давности не более 1 года.

Волонтерам пропуск выдается при наличии паспорта и результатов пройденного медицинского обследования на туберкулез (флюорография) сроком давности не более 1 года.

Кандидатам в опекуны или усыновители пропуск выдается при наличии паспорта и направления на посещение ребенка, выданного органами опеки и попечительства.

6. Лицам, которым выдан пропуск, запрещается передавать его иным лицам.

7. В случае утраты пропуска, лицо, которому он выдан, вновь обращается к главному врачу для оформления пропуска повторно.

8. При входе в учреждение посетитель обязан надеть бахилы или вторую обувь, предъявить пропуск и зарегистрироваться у вахтера.

9. При выходе из учреждения также необходимо зарегистрироваться у вахтера, снять бахилы и выбросить их в емкость для сбора использованных бахил.

10. Посетители, навещающие детей, обязаны:

* приходить на свидание с детьми в установленное время, удобное по режиму для детей (с 9.30 до 11.30, с 16.00 до 18.00 или по индивидуальному графику, установленному персоналом группы, где воспитывается ребенок).

Посещение детей осуществляется ежедневно, включая субботу и воскресенье, за исключением дней карантина, болезни ребенка и в случае реализации мер по обеспечению комплексной безопасности в учреждении в праздничные дни

* надевать бахилы или вторую обувь

* регистрироваться у вахтера

* знать правила посещения детей, инструкцию по охране жизни и здоровья детей, правила прогулок

* интересоваться у воспитателей группы, какими игрушками и играми можно заняться с малышом

* после общения с ребенком передать его воспитателю группы